

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Paolo BORSELLINO"

ad indirizzo musicale

Via Lavinium s.n.c. – 87020 SANTA MARIA DEL CEDRO (CS)

Tel. 0985/5462 - C.F. 92011810782 - C. M. CSIC83700R

e-mail: csic83700r@istruzione.it pec: csic83700r@pec.istruzione.it

www.icsantamariadelcedro.edu.it  <https://linktr.ee/Icpaoloborsellino> 

Agli atti PN 21-27

Agenda Sud

OGGETTO: DECRETO INCARICO FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ESPERTI – TUTOR- FIGURA AGGIUNTIVA- SUPPORTO OPERATIVO- PERSONALE ATA

PN "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Ob.Sp. ESO4.6 - Az. ESO4.6.A1 – Sotto az. ESO4.6.A1.B -Avviso Prot. 9507 del 22/01/2025 "Agenda SUD".

TITOLO : "INVALSI SENZA...PROBLEMI"

CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-63

CODICE CUP: H54D25000380007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTA** la delibera n. 22 del Consiglio di Istituto del 14/02/2025 relativa all'assunzione nel programma annuale 2025 del finanziamento del PN FSE+ / FESR di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 69.855,00;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO** In particolare, la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- VISTO** L' Accordo di Partenariato ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

- VISTO** La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana
- VISTO** decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000176 del 30/08/2023:
Agenda Sud. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060.
- PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti
- VISTO** l'Allegato 1 al presente decreto, nomato "piano di riparto" che ne costituisce parte integrante e sostanziale, per gli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026.
- VISTO** l'avviso prot. **AOOGABMI/9507 del 22/01/2025** "Fondi Strutturali Europei – "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" - **Avviso pubblico "Agenda Sud" - Priorità "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)" e– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Obiettivo specifico ESO4.6 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo" - Azione ESO4.6 A.1B "Competenze di base"**;
- VISTA** la delibera del Collegio docenti n. **2 del 26/01/2024 verbale n.4** e del Consiglio di Istituto n. **11 del 16/12/2024** di adesione al progetto PN in oggetto;
- VISTO** l'inoltro del Progetto **INVALSI senza...problemi**, protocollato con n. **26375 del 19/02/2025** dall'Unità di missione per il PNRR del MIM;
- VISTA** la nota prot. **AOOGABMI n.0057235 del 15/04/2025** con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **INVALSI senza...problemi – codice ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-63** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 69.855,00;**
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTO** la proposta del collegio dei docenti delibera nr. 4 del 14 maggio 2025, prot. n° Prot. 0004797/U, in merito ai titoli e competenze delle figure professionali per le attività relative alla linea di Investimento *Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B*
- VISTO** la delibera nr. 22 del consiglio di istituto del 26/05/2025 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali per le attività relative alla linea di Investimento *Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B*
- VISTO** il decreto di avvio della procedura di selezione figure professionali prot.n.0006543/U del 03/10/2025;
- VISTO** l'avviso di selezione delle figure professionali prot. n° 6548 del 3/10/2025;
- VISTO** le istanze pervenute;
- VISTO** il verbale della commissione prot. n° 6966 del 17/10/2025;
- VISTO** Le graduatorie definitive pubblicate con prot. n°7563 del 05/11/2025.

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Vengono affidati i seguenti incarichi:

SUPPORTO OPERATIVO

<i>Progetto</i>	<i>Ruolo</i>	<i>Ore</i>	<i>Importo lordo Stato /ora</i>
<i>Invalsi senza...Problemi (intero progetto)</i>	SUPPORTO OPERATIVO	60	25,24€

PERSONALE ATA

<i>Progetto</i>	<i>Ruolo</i>	<i>Ore</i>	<i>Importo lordo Stato /ora</i>
<i>Invalsi senza...Problemi (intero progetto)</i>	Amministrativo	72	21,17 €
<i>Invalsi senza...Problemi (intero progetto)</i>	Collaboratori	80	18,25 €

PERSONALE ESPERTO

<i>Modulo</i>	<i>Ruolo Esperto</i>	<i>Ore</i>	<i>Importo lordo Stato/ora</i>
Leggo in Libertà	Caria Maria Gabriella	30	70,00€
Learn by Playing	Maceri Francesca	30	70,00€
Parole in gioco ed.2	Arieta Sara	30	70,00€
Viaggio nelle parole	Maulicino Giuseppina	30	70,00€
Viaggio nelle parole ed.2	Maulicino Giuseppina	30	70,00€
Problematicamente ed. 2	De Biase Milena	30	70,00€
Learn by Playing ed. 3	Maceri Francesca	30	70,00€
Giochiamo con la matematica	De Biase Milena	30	70,00€
Learn by Playing ed. 2	Maceri Francesca	30	70,00€
Giochiamo con la matematica ed. 2	Cirelli Maura	30	70,00€
Problematicamente	Maratia Maria	30	70,00€
Parole in gioco	Caria Maria Gabriella	30	70,00€

TUTOR INTERNO

<i>Modulo</i>	<i>Ruolo Tutor</i>	<i>Ore</i>	<i>Importo lordo Stato /ora</i>
Learn by Playing	Maulicino Giuseppina	30	30,00 €
Viaggio nelle parole	Caria Maria Gabriella	30	30,00 €
Giochiamo con la matematica	Arieta Sara	30	30,00 €
Learn by Playing ed. 2	Caria Maria Gabriella	30	30,00 €
Giochiamo con la matematica ed. 2	Ricetti Anna Giuseppina	30	30,00 €
Problematicamente	Maulicino Giuseppina	30	30,00 €
Parole in gioco	Arieta Sara	30	30,00 €

PERSONALE INTERNO FIGURA AGGIUNTIVA

<i>Progetto</i>	<i>Ruolo</i>	<i>Ore</i>	<i>Importo lordo Stato /ora</i>
<i>Invalsi senza...Problemi (intero progetto)</i>	Figura aggiuntiva	185	30,00€

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto.

L'orario di incarico verrà definito in seguito, in accordo con il Dirigente Scolastico e con il Gruppo di Lavoro e avrà effetto vincolante per la figura nominata.

Art. 4 Revoca e/o decadenza dall'incarico

La non accettazione dell'orario o delle modalità di espletamento comporterà la revoca automatica dall'incarico.

L'incarico conferito ad interni ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola".

In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet e/o foglio firma.

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli richiamati in avviso e in relazione al ruolo per cui è attribuito l'incarico

Ruolo	Compiti
Esperto	➤ Cooperare con il dirigente scolastico al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti; ➤ Progettare in collaborazione con l'esperto un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, obiettivi specifici, strategie adottate, attività, contenuti, materiali prodotti; ➤ Progettare in collaborazione con l'esperto un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, obiettivi specifici, strategie adottate, attività, contenuti, materiali prodotti; ➤ Cooperare con il docente con funzione di supporto al Gruppo Operativo per la buona riuscita del modulo, segnalando tempestivamente assenze e ritiri di alunni; ➤ Produrre una relazione finale sul percorso e sui risultati conseguiti consegnando nei termini stabiliti al valutatore del piano il materiale prodotto; ➤ Presentare una sintesi in formato multimediale di quanto realizzato in termini di processo e prodotto; ➤ Collaborare con il referente per la valutazione nella valutazione del gradimento finale; ➤ Collaborare alla realizzazione di un evento finale di presentazione alle famiglie e al territorio; ➤ Partecipare agli incontri periodici di carattere organizzativo come attività connessa all'incarico attribuito; ➤ Predisporre una richiesta dettagliata in formato multimediale del materiale necessario per la realizzazione delle attività formative; ➤ Accettare incondizionatamente l'organizzazione presentata dall'istituto (sedi, orari); ➤ Compilare la piattaforma in tutte le parti di propria competenza: anagrafica alunni, competenze in ingresso, presenze alunni, competenze in uscita, relazione finale.
Tutor	➤ provvedere allo spostamento, se necessario, degli allievi; ➤ acquisire agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione; ➤ completare la propria anagrafica; ➤ accertare l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo; ➤ fungere da collegamento didattico, organizzativo e amministrativo con l'Esperto, il DS e con il DSGA, ciascuno per gli ambiti di propria competenza; ➤ provvedere alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione; ➤ registrare la presenza dei corsisti, degli Esperti e la propria, l'orario di inizio e la fine della lezione; ➤ curare, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PN", del modulo per il consenso al trattamento dei dati, degli elementi riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione.

Personale ATA (attività di gestione)	➤ gestione di pratiche amministrative relative ad alunni, personale, bilanci e documentazione; ➤ utilizzo di piattaforme digitali e strumenti informatici specifici; ➤ cura dell'archivio, del protocollo e del magazzino scolastico, con registrazione delle movimentazioni di materiale.
Personale ATA (Collaboratori)	➤ accoglienza e sorveglianza degli alunni e del pubblico, in ingresso, uscita e durante le pause scolastiche; ➤ pulizia dei locali scolastici, degli arredi e delle pertinenze; ➤ vigilanza durante il momento del pasto e supporto all'igiene personale nelle scuole dell'infanzia e primarie; ➤ custodia e sorveglianza generica dei locali scolastici; ➤ collaborazione con i docenti nelle attività scolastiche; ➤ ausilio materiale agli alunni con disabilità, per facilitare l'accesso agli spazi, l'uso dei servizi e la cura dell'igiene.
Supporto operativo	➤ Collaborare con il DS e il DSGA a definire la struttura del progetto; ➤ Provvedere in collaborazione con il DS e il DSGA alla redazione di avvisi, bandi, gare per il reclutamento del personale e delle eventuali associazioni\agenzie occorrenti per la realizzazione del progetto, secondo le vigenti normative, fino all'incarico o ai contratti ; ➤ Collaborare con il DS per la selezione degli alunni destinatari dei sussidi; ➤ Provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione; ➤ Collaborare con DS e DSGA per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e la gestione della GPU .
Figura aggiuntiva	➤ Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per favorire il carattere inclusivo del percorso; ➤ affiancare l'esperto nelle attività di accoglienza e gestione delle dinamiche relazioni nel gruppo; ➤ affiancare l'esperto nella gestione del gruppo dei partecipanti in particolare per quanto riguarda gli alunni con bisogni educativi speciali; ➤ realizzare attività individuali personalizzate con gli alunni iscritti al corso prestando attenzione ai diversi bisogni educativi ed ai diversi stili di apprendimento; ➤ curare il monitoraggio fisico del corso contattando gli allievi con bisogni educativi speciali e le famiglie degli stessi in caso di assenza ingiustificata; ➤ collaborare allo svolgimento di azioni di monitoraggio accertandosi che i partecipanti con bisogni educativi speciali siano adeguatamente coinvolti nelle attività; ➤ predisporre, in collaborazione con l'esperto, interventi che tengano conto dei bisogni educativi speciali dei partecipanti; ➤ collaborare con il tutor per favorire l'accessibilità ai contenuti anche digitali eventualmente utilizzati; ➤ annotare tipologia, data e orario di tutte le attività svolte in relazione all'incarico assunto riportando tali informazioni nel sistema informatico di gestione per la programmazione unitaria, appena la figura aggiuntiva sarà stata abilitata al sistema per il ruolo di pertinenza, anche al fine di consentire la verifica sulle attività svolte e di fornire, dietro richiesta, ogni genere di informazione sull'andamento dell'attività svolta, sui risultati fino a quel momento conseguiti, sugli esiti di esercitazioni, colloqui, test, valutazioni finali; ➤ inserire, per la parte di propria competenza, i dati nel sistema informatico "Gestione degli Interventi – GPU";

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro :

- 70,00/ora lordo Stato, per il ruolo di ESPERTO

- 30,00 /ora lordo Stato, per il ruolo di TUTOR,
- 30,00/ora lordo Stato, per il ruolo di Figura aggiuntiva
- 25,54 /ora lordo Stato, per il ruolo di Supporto operativo
- 21,17 /ora lordo Stato per il personale ATA- Assistente Amministrativo
- 18,25 /ora lordo Stato per il personale ATA- Collaboratore Scolastico

L'importo è onnicomprensivo di ogni onere ed accessorio, così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero.

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina

Il Dirigente Scolastico

F.to digitalmente
Patrizia GRANATO



21/11/2025 10:55:58